

Ek Nüsha İşlemi

F tuşuna ya da ALPHA tuşuna basılarak Fonksiyon Menü'süne girilir.



* Herhangi bir sebeple işlem slibinin veya son yapılan gün sonu işleminin tekrar yazdırılması için yapılan işlemdir. Slip tekrarı adımıyla son işlem ya da son gün sonu seçimi yapılarak ek nüsha yeniden yazdırılır.

Ara Rapor

F tuşuna ya da ALPHA tuşuna basılarak Fonksiyon Menü'süne girilir.

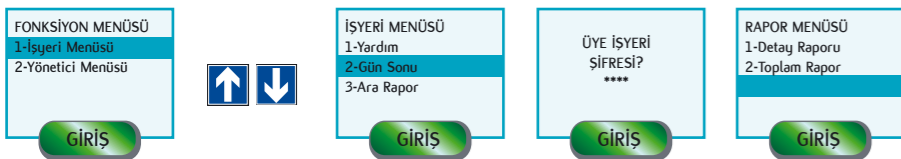


* Gün içinde yapılan işlem ya da işlemlerin gün sonu işlemi yapılmadan önce isteğe bağlı olarak bilgilendirme amaçlı raporlanmasını sağlar. Rapor menüsünde detay ya da toplam rapor kriteri seçilerek işlem tamamlanır.

Gün Sonu

F tuşuna ya da ALPHA tuşuna basılarak Fonksiyon Menü'süne girilir.

* Gün içinde yapılan işlem ya da işlemlerin raporlanmasını sağlar. Detay ya da toplam rapor kriteri seçilerek işlem tamamlanır.

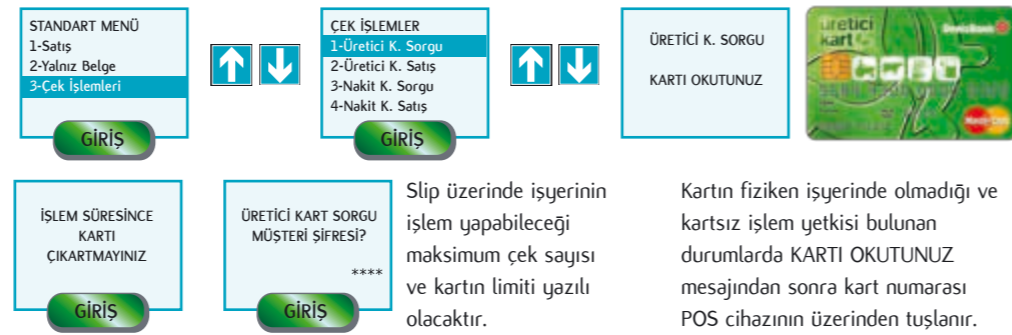


* Gün sonu işlemi sonrasında elde edilen rapor, sliplerle birlikte saklanmalıdır.

Üretici Kart İşlemleri

Üretici Kart Sorgu

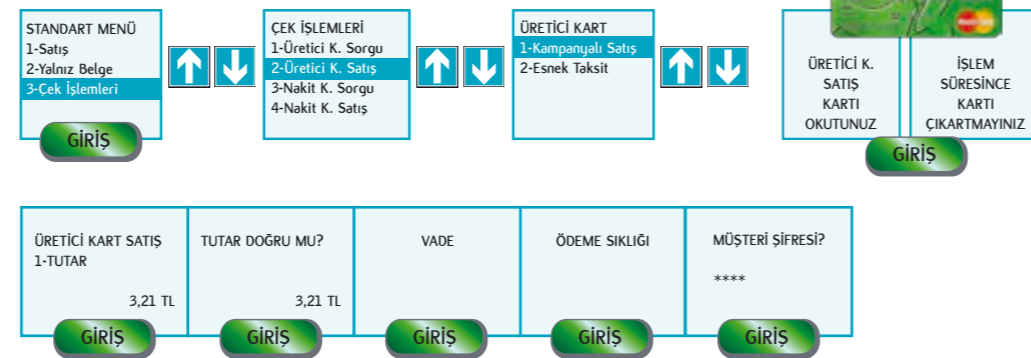
Fonksiyon tuşlarından herhangi birine basılır. (F1, F2, F3, F4)



1. KAMPANYALI SATIŞ

Üretici Kart Satış

Fonksiyon tuşlarından herhangi birine basılır. (F1, F2, F3, F4)

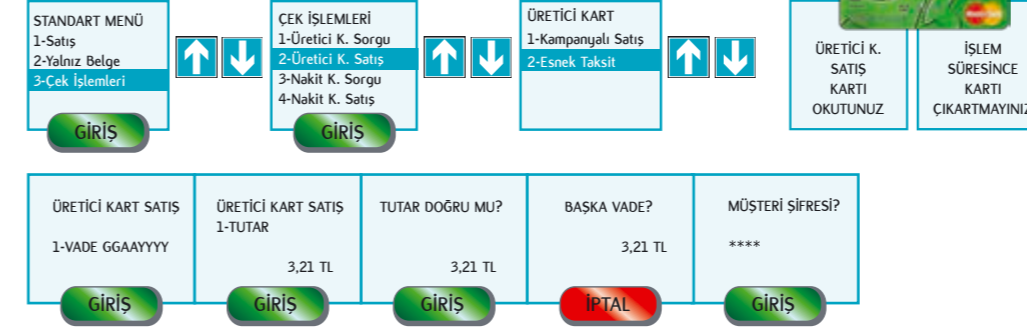


İşyeri şablonunda tanımlı vadelere göre bir vade girilerek GİRİŞ tuşuna basılır. İşyeri şablonunda tanımlı ödeme sıklığına göre bir rakam girilerek GİRİŞ tuşuna basılır. Çıkan slipte vadelerine göre işlem detayları ve toplam tutar yazılır.

Üretici Kart İşlemleri

2. ESNEK TAKSİT

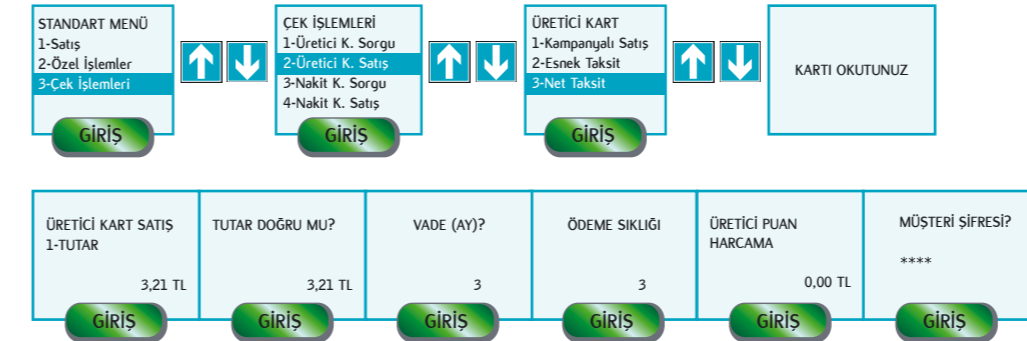
Fonksiyon tuşlarından herhangi birine basılır. (F1, F2, F3, F4)



Aynı kartla 1'den fazla işlem yapılacaksa BAŞKA VADE sorusundan sonra giriş (yeşil) tuşuna basılacaktır.

3. NET TAKSİT

Fonksiyon tuşlarından herhangi birine basılır. (F1, F2, F3, F4)



4. ALT LİMİTLİ SATIŞ

Alt limitli satış işlemlerinin adımları kampanyalı satış işlemleriyle aynıdır. Üye işyerine tanımlı alt limitle Üretici Kart'a tanımlı alt limit aynı ve Üretici Kart'ın alt limit bakiyesi yeterliyse geçilen işlem alt limit bakiyesinden, yetersizse yetersiz kalan kısım otomatik olarak Üretici Kart'ın genel limitinden tahsil edilir.

POS Terminali Kullanım Kılavuzu



POS Terminaliyle Yapılan İşlemler

- Satış işlemi
- İptal işlemi
- İade işlemi
- Taksitli Satışlar • Mail Order • Bonus Satış • Bonus Taksitli Satış
- Yalnız Belge • Üretici Kart İşlemleri • Fastpay Satış • Fastpay İptal • Ön Provizyon
- Ek Nüsha işlemi
- Ara Rapor
- Gün Sonu işlemi

Her türlü sorunuz ve bilgilendirme ihtiyacınız için

POS DESTEK ve OTORİZASYON: 444 0 802

POS terminallerinde kullanmakta olduğunuz KÂĞIT RULOLARINIZ bittiğinde size en yakın DENİZBANK ŞUBESİNDEN temin edebilirsiniz.



DenizBank bir Sberbank Grubu kuruluşudur.





Kredi Kartı ve Debit Kart




Yapılan işlemler şekillerle anlatılmıştır. Kullanılan şekiller ve anlamları

1  2  3  4 

Kartı takınız.

Bonus Satış İşlemi






 DENİZ YILDIZ BONUS'A HOŞ GELDİNİZ BEDAVA HARCAMA BONUSU 5,00 TL  BONUS MENÜ 1-Bonus Satış 2-Taksit İşlemler 3-Bonus Sorgulama 




TUTAR? 3,00 TL  TUTAR DOĞRU MU? 3,00 TL  BEDAVA HARCAMA İÇİN BONUS TUTARI GİRİNİZ TL MEVCUT BONUSUNUZ TL  TUTAR: 3,00 TL BONUS: 0,00 TL TOPLAM TUTAR 3,00 TL  ŞİFRE (PIN) GİRİN ***** 

* Pos üzerinde bulunan çip okuyucuya kart takılarak işleme başlanır. Terminal, kart üzerinde yüklü olan puanı kontrol eder. Yapılan alışveriş sırasında puan kullanılmak istenirse mevcut puandan düşülerek çip üzerine işlenir.

Mail Order Satış İşlemi

İşlem menüsüne girilir.



STANDART MENÜ 1-Satış 2-Özel İşlemler 3-Cek İşlemleri  ÖZEL İŞLEMLERİ Mail Order İşlemleri  MAIL ORDER İŞLEMLERİ MOTO SATIŞ  MOTO SATIŞ KART NO GİRİNİZ  MOTO SATIŞ SON KULLANMA TARİHİ? AA/YY 

MOTO SATIŞ LÜTFEN GÜVENLİK KODUNU GİRİNİZ  Tutar? 4,32 TL  Tutar Doğru Mu? 4,32 TL 

* Mail order işlemi sonunda sadece bir adet slip çıkacaktır. İkinci slip isteniyorsa slip tekrarı menüsünden ek nüsha alınabilir.


Ön Provizyon İşlemi

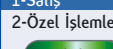
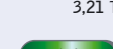
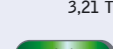
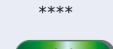
İşlem menüsüne girilir.

STANDART MENÜ 1-Özel İşlemler 2-Cek İşlemleri  ÖZEL İŞLEMLER Ön Provizyon  ÖN PROVİZYON KARTI OKUTUNUZ  TUTAR? 4,32 TL  TUTAR DOĞRU MU? 4,32 TL  ŞİFRE (PIN) GİRİN ***** 



* Ön provizyon işlemiyle işlem tutarı kadar kart limitinin blokeye alınması sağlanır ancak finansal bir kayıt yaratılmaz. İşlemin satışa çevrilmesi yalnız belge işlemiyle mümkün olmaktadır.
* Kartın fiziken işyerinde olmadığı ve kartsız işlem yetkisinin olduğu durumlarda KARTI OKUTUNUZ mesajından sonra kart numarası POS cihazı üzerinden tuşlanır.

Satış İşlemi

 Çipli kartlar POS'un çip okuyucusuna takılarak; çipsiz kartlar POS'un manetik bandından geçirilerek işlem yapılmalıdır.







STANDART MENÜ 1-Satış 2-Özel İşlemler  SATIŞ TUTARI? 3,21 TL  TUTAR DOĞRU MU? 3,21 TL  MÜŞTERİ ŞİFRESİ? ***** 

* Satış işleminin banka tarafından onaylanmadığı durumlarda, ekranda ve slipte yer alan mesajlar sorun hakkında bilgi verir.

İşyeri nüshası  Müşteri nüshası 






İptal İşlemi







İPTAL işlemi için kartı okutmadan önce  ya da  tuşuna basınız.



İPTAL?  ÜYE İŞYERİ ŞİFRESİ? *****  İPTAL İŞLEM NO GİRİNİZ 1  SATIŞ İPTALİ İÇİN KARTI OKUTUNUZ  İşlem No: 0001 BONUS: 3,21 TL TOPLAM TUTAR 7,53 TL  ŞİFRE (PIN) GİRİN ***** 

* İPTAL işlemi, GÜN SONU yapılmadan önce müşterinin yapmış olduğu alışverişten vazgeçmesi durumunda yapılabilir.
* GÜN SONU yapıldıktan sonra alışverişten vazgeçilmesi durumunda satış iptali yapılamamaktadır. Bu durumda üye işyeri, talimat ve satış slibiyle birlikte çalışılan DenizBank şubesine başvurarak İADE talebinde bulunmalıdır.

Bonus Taksitli Satış İşlemi

 DENİZ YILDIZ BONUS'A HOŞ GELDİNİZ BEDAVA HARCAMA BONUSU 5,00 TL  BONUS MENÜ 1-Bonus Satış 2-Taksit İşlemler 3-Bonus Sorgulama  TAKSİT İŞLEMLERİ 2-Seçmeli Taksit  TUTAR? 3,00 TL 

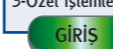


TUTAR DOĞRU MU? 3,00 TL  TAKSİT SAYISI GİRİNİZ 3  BAŞKA İŞLEM YAPILACAK MI? HAYIR EVET  BEDAVA HARCAMA İÇİN BONUS TUTARI GİRİNİZ TL MEVCUT BONUSUNUZ TL  TUTAR: 7,32 TL BONUS: 0,00 TL TOPLAM TUTAR 7,32 TL  ŞİFRE (PIN) GİRİN ***** 



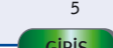


Aynı kartla 1'den fazla işlem yapılmayacağı BAŞKA İŞLEM YAPILACAK MI sorusundan sonra  tuşlanmalı, 1'den fazla işlem yapılacaksa BAŞKA İŞLEM YAPILACAK MI sorusundan sonra  tuşlanmalıdır.


Bu seçenekle isteğe bağlı olarak aynı kartla farklı alışveriş ürünlerinin, farklı taksit sayılarıyla tek işlem olarak gerçekleşmesi sağlanır.

Taksitli Satış İşlemi

İşlem menüsüne girilir.

STANDART MENÜ 1-Satış 2-Taksit İşlemleri 3-Özel İşlemler  TAKSİT İŞLEMLERİ 1-Taksitli Satış  TAKSİTLİ SATIŞ KARTI OKUTUNUZ 








TUTAR? 4,32 TL  TUTAR DOĞRU MU? 4,32 TL  TAKSİT SAYISI GİRİNİZ 5  FAİZ ALINSIN MI? HAYIR EVET  ŞİFRE (PIN) GİRİN ***** 

Üye işyerlerimiz sadece DenizBank tarafından belirlenen kartlarda taksitli satış işlemi yapabilir. Faizli satış yapılacaksa faiz alınsın mı sorusuna cevap olarak  tuşuna basılır. Bu işlem, bankayla anlaşması olan işyerlerinde yapılabilir.

* Kartın fiziken işyerinde olmadığı ve kartsız işlem yetkisinin olduğu durumlarda KARTI OKUTUNUZ mesajından sonra kart numarası POS cihazı üzerinden tuşlanır.

Yalnız Belge (Ön Provizyon Kapama) İşlemi

Yalnız Belge Menü'sünden, ön provizyon kapaması ve otorizasyon (provizyon) bölümünden alınan provizyon numarasının satışa çevrilmesi işlemi gerçekleştirilir.

STANDART MENÜ 1-Özel İşlemler 2-Cek İşlemleri  ÖZEL İŞLEMLER Yalnız Belge  YALNIZ BELGE KARTI OKUTUNUZ  TUTAR? 4,32 TL  TUTAR DOĞRU MU? 4,32 TL  PROVİZYON NO GİRİNİZ? *****  ŞİFRE (PIN) GİRİN ***** 

Yalnız Belge Menü'sünden Ön Provizyon Kapama İşlemi
Ön provizyon işlemine ait slipten onay numarası alınır. Yalnız Belge Menü'sünde provizyon numarası alanına ön provizyonda alınan onay numarası yazılır.

Aşağıdaki durumlarda ön provizyon tutarı satışa çevrilebile hesaplara YANSIMAZ!

Ön provizyon işlemindeki onay numarasının hatalı girilmesi
Ön provizyon işleminin ve yalnız belge işleminin üye işyerine ait farklı üyelikler üzerinden yapılması
Ön provizyon işlemindeki işlem tutarının, %15 fazlasının yalnız belgeyle satışa çevrilmesi

* Kartın fiziken işyerinde olmadığı ve kartsız işlem yetkisinin olduğu durumlarda KARTI OKUTUNUZ mesajından sonra kart numarası POS cihazı üzerinden tuşlanır.